

Số: 347/XHNV-CTSV
Về việc tổng hợp thông tin sinh viên
ngoại trú năm 2017

TP. Hồ Chí Minh, ngày 3 tháng 3 năm 2017

Kính gửi: **Ban chủ nhiệm Khoa/Bộ môn**

Căn cứ Quy chế học sinh, sinh viên các trường ĐH, CĐ và TCCN hệ chính quy ban hành theo Quyết định số 42/2007/QĐ-BGDĐT ngày 13 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo) và Quy chế Công tác học sinh, sinh viên ban hành theo Quyết định số 786/QĐ-ĐHQG-CTSV ngày 24 tháng 8 năm 2011 của Giám đốc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quy chế ngoại trú của học sinh, sinh viên các trường ĐH, CĐ và TCCN hệ chính quy ban hành kèm theo Thông tư số 27/2009/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 10 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện yêu cầu của Nhà trường về việc quản lý sinh viên nội – ngoại trú, Phòng Công tác sinh viên kính đề nghị BCN các Khoa/Bộ môn triển khai tổng hợp thông tin sinh viên ngoại trú năm 2017 như sau:

- Cán bộ phụ trách công tác sinh viên của Khoa/Bộ môn tổng hợp danh sách thông tin sinh viên ngoại trú theo mẫu sau:

**DANH SÁCH THÔNG TIN LIÊN LẠC SINH VIÊN NGOẠI TRÚ
KHOA/BỘ MÔN.....**

STT	MSSV	HỌ VÀ TÊN	ĐỊA CHỈ	ĐIỆN THOẠI	EMAIL
1					
2					

Sau đó, chuyển “Danh sách thông tin liên lạc sinh viên ngoại trú” về Phòng Công tác sinh viên theo đúng biểu mẫu về địa chỉ email: vutoan@hcmussh.edu.vn

Hạn nộp: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày **22/03/2017**.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGH (để báo cáo);
- Lưu: HC-TH, CTSV.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG CTSV**