

THÔNG BÁO

V/v thu học phí bậc đào tạo Sau đại học học kỳ 1 năm học 2022-2023

Căn cứ kế hoạch đào tạo các lớp Sau đại học học kỳ 1 năm học 2022-2023, Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn thông báo thu học phí đối với bậc đào tạo Sau đại học như sau:

1. Thời gian nộp học phí: Từ ngày thông báo đến hết ngày 23/12/2022.

2. Hình thức nộp học phí: Học viên thực hiện 1 trong 3 cách sau:

2.1. Thanh toán tiền mặt trực tiếp tại các điểm giao dịch ngân hàng Agribank trên toàn quốc:

Học viên cung cấp Mã học viên Sau đại học cho giao dịch viên để thực hiện thanh toán học phí.

2.2. Thanh toán bằng APP Agribank Internet Banking / E-Mobile Banking:

Học viên đăng nhập vào APP Agribank E-Mobile Banking của Agribank.

- + Chọn chức năng “Thanh toán hóa đơn”,
- + Chọn mục “Nộp tiền học phí”,
- + Chọn Trường học “Hệ Sau đại học - ĐH KHXH&NV HCM”,
- + Nhập “Mã tra cứu” là mã học viên
- + Chọn “Tiếp tục”, giao diện hiện rõ họ tên học viên và số tiền phải nộp,
- + Chọn “Tiếp tục” và nhập mã OTP (Mã xác thực - hệ thống Agribank sẽ gửi đến số điện thoại của học viên, cần nhập nhanh để xác thực). Việc nộp tiền học phí hoàn tất khi hệ thống báo giao dịch thanh toán thành công.

2.3. Thanh toán chuyển khoản từ APP Ngân hàng khác (APP chuyển khoản nhanh hoặc tiền mặt/chuyển khoản nhanh qua Napas tại quầy Ngân hàng khác):

Học viên đăng nhập vào APP Ngân hàng thực hiện chuyển khoản:

- + Chọn Ngân hàng nhận: Agribank Việt Nam (Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT Việt Nam)
- + Số tài khoản thụ hưởng: **v100051+Mã học viên**

+ Nội dung: **ussh Mã học viên**

⇒ Hệ thống sẽ tự động hiển thị Tên tài khoản là: **”HD - Số tiền - Tên học viên”**

(Học viên kiểm tra số tiền chuyển khoản phải đúng số tiền tự động hiển thị ở Tên tài khoản, Ví dụ: Nếu mã học viên là 18602201043 thì tên tài khoản thụ hưởng sẽ là: v10005118602201043)

+ Chọn **”Tiếp tục”** và thực hiện thanh toán theo hướng dẫn

Trong quá trình nộp học phí, nếu có vấn đề phát sinh, học viên liên hệ trực tiếp số điện thoại 028.38293828 (115) để được hỗ trợ.

Sau khi nộp học phí, học viên lưu giữ giao diện hoặc chứng từ nộp tiền thành công của Ngân hàng để làm minh chứng đã nộp học phí. Hóa đơn học phí sẽ được gửi đến email cá nhân và cổng thông tin học viên.

Đề nghị Phòng Sau đại học và các khoa thông báo đến học viên cao học, nghiên cứu sinh, dự bị tiến sĩ để thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các khoa;
- Lưu: HC-TH, SĐH, KH-TC.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG KH-TC**



Hồ Quang Viên