

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT MÔN HỌC

32 Thông tin tổng quát

- Tên ngành đào tạo
 - + Tiếng Việt: Thông tin phục vụ doanh nghiệp
 - + Tiếng Anh: Information for businesses
- Mã số môn học: TV6021
- Bộ môn, giảng viên phụ trách giảng dạy: TS. Đoàn Thị Thu
- Thuộc khối kiến thức/kỹ năng:

☐ Kiến thức chung

☒ Kiến thức cơ sở ngành

☐ Kiến thức khác

☐ Luận văn tốt nghiệp

- Số tín chỉ
 - + Lý thuyết : 2 TC (30 tiết)
 - + Thực hành
 - + Thí nghiệm hoặc thảo luận
 - + Tự học: 60 giờ

33 Mô tả vắn tắt nội dung môn học (trình bày ngắn gọn vai trò, vị trí môn học (đã học ở đại học chưa, đã học gì, ở trình độ thạc sĩ sẽ học gì, vị trí của môn học này trong CTĐT), kiến thức sẽ trang bị cho học viên, quan hệ với các môn học khác trong CTĐT).

- Vị trí và mục tiêu của môn học: là môn học tự chọn trong CTĐT. Trên cơ sở kiến thức và kỹ năng tổ chức và cung cấp các dịch vụ thông tin – thư viện cho doanh nghiệp, môn học trang bị cho người học kỹ năng xác định nhu cầu tin của doanh nghiệp, xác định các sản phẩm và dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp, từ đó tổ chức hệ thống thông tin trong doanh nghiệp.

- Nội dung chính: (1) khái quát về người dùng tin và nhu cầu tin của doanh nghiệp, (2) các sản phẩm dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp, (3) tổ chức hệ thống thông tin doanh nghiệp.

- Quan hệ với các môn học khác:

34 Mục tiêu của môn học (các mục tiêu tổng quát của môn học, thể hiện sự tương quan với các chủ đề CDR (X.x.x) của CTĐT và trình độ năng lực được phân bổ cho môn học)

Mục tiêu (Gx) (1)	Mô tả mục tiêu (2)	CDR của CTĐT (X.x.x) (3)	TĐNL (4)
G1	Cung cấp thông tin nền tảng về thông tin phục vụ doanh nghiệp	4.1.1 (PLO1)	5
G2	Rèn luyện các kỹ năng tổ chức thông tin phục vụ doanh nghiệp	4.2.2 (PLO5)	4

G3	Có chính kiến trong việc lựa chọn và cung cấp thông tin cho doanh nghiệp	4.3.1 (PLO8)	5

(1): Ký hiệu mục tiêu của môn học

(2): Mô tả các mục tiêu

(3), (4): Ký hiệu CĐR của CTĐT và trình độ năng lực tương ứng

4. Chuẩn đầu ra môn học (các mục cụ thể hay CĐR của môn học và mức độ giảng dạy)

CĐR (G.x.x) (1)	Mô tả CĐR (X.x.x.x) (2)	Mức độ giảng dạy (I,T,U) (3)
G1.1	Phân tích được người dùng tin và nhu cầu tin trong doanh nghiệp	I, T
G1.2	Đánh giá được các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp	T, U
G2.1	Xác định được Cơ cấu tổ chức, chức năng của hệ thống thông tin trong doanh nghiệp	T, U
G3.1	Xây dựng kế hoạch thiết kế và cung cấp thông tin cho doanh nghiệp	I, T, U

(1): Ký hiệu CĐR của môn học

(2): Mô tả CĐR, các chủ đề CĐR ở cấp độ 4

(3): I (Introduce): giới thiệu; T (Teach): dạy; U (Utilize): sử dụng

5. Nội dung và Kế hoạch giảng dạy chi tiết

(trình bày các chương, mục trong chương và nội dung khái quát. Trong từng chương ghi số tiết giảng lý thuyết, bài tập, thực hành (hoặc thí nghiệm, thảo luận), các hoạt động dạy và học. Để học viên có thể tự học được, cần chỉ rõ để học chương này cần phải đọc những tài liệu tham khảo nào, ở đâu).

Buổi học	Nội dung	CĐR môn học	Cách thức thực hiện	Bài đánh giá
1 Lý thuyết	Chương 1. Khái quát về người dùng tin và nhu cầu tin của doanh nghiệp 1.10 Khái quát về doanh nghiệp và hoạt động của doanh nghiệp 1.11 Người dùng tin trong doanh nghiệp 1.12 Nhu cầu tin của các nhóm người dùng tin trong doanh nghiệp	G1.1	❖ Hoạt động giảng: - Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống ❖ Hoạt động học: - Dự lớp và tham gia trao đổi bài ❖ Hoạt động tự học:	A1.1 A2.1
2 Thuyết	Trình bày thuyết trình theo nội	G1.1 G1.2	❖ Hoạt động giảng: ❖ Hoạt động học:	A1.1 A2.1

trình	dung đã chọn Nêu và thảo luận các vấn đề liên quan đến nội dung Chương 1		❖ Hoạt động tự học:	
3 Lý thuyết	Chương 2. Các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp 2.1. Các nguồn tin phục vụ doanh nghiệp 2.2. Các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp	G1.2 G3.1	❖ Hoạt động giảng: - Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống ❖ Hoạt động học: - Dự lớp và tham gia trao đổi bài ❖ Hoạt động tự học: - Đọc tài liệu tham khảo	A1.2 A2.1
4 Thuyết trình	Trình bày thuyết trình theo nội dung đã chọn Nêu và thảo luận các vấn đề liên quan đến nội dung Chương 2		❖ Hoạt động giảng: - Hướng dẫn học viên chọn đề tài, - Hướng dẫn xây dựng kế hoạch thực hiện bài tập - Theo dõi và tư vấn học viên trong quá trình thực hiện bài tập qua các kênh tương tác trực tiếp và trực tuyến - Học viên thực hiện bài tập và tương tác với giảng viên khi cần hỗ trợ. ❖ Hoạt động học: - Học viên trình bày nội dung bài tập như một báo cáo chuyên đề - Thảo luận, phản biện nội dung trình bày - Nêu các vấn đề liên quan phát hiện trong thực tiễn cần được tiếp tục tìm hiểu ❖ Hoạt động tự học: - Đọc tài liệu tham khảo	A1.2 A2.1
5 Lý thuyết	Chương 3. Tổ chức hệ thống thông tin trong doanh nghiệp 3.1. Cơ cấu tổ chức, chức năng của HTTT trong doanh nghiệp 3.2. Thiết kế HTTT trong doanh	G1.1 G2.1 G3.1	❖ Hoạt động giảng: - Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống ❖ Hoạt động học: - Dự lớp và tham gia trao đổi bài	A2.1

	ngành		❖ Hoạt động tự học: - Đọc tài liệu tham khảo	
6 Thuyết trình	Trình bày thuyết trình theo nội dung đã chọn Nêu và thảo luận các vấn đề liên quan đến nội dung Chương 3	G1.1 G2.1 G3.1	❖ Hoạt động giảng: ❖ Hoạt động học: ❖ Hoạt động tự học:	A2.1

6. Phương pháp đánh giá môn học (trong đó quy định số lần kiểm tra, bài tập hoặc tiểu luận, thi, số bài thực hành, trọng số của mỗi lần đánh giá).

Các bài đánh giá

Thành phần đánh giá (1)	Bài đánh giá (Ax.x) (2)	CDR môn học (G.x.x) (3)	Tỷ lệ % (4)
A1. Đánh giá giữa kỳ	A1.1 Bảng phân tích kết quả khảo sát người dùng tin và nhu cầu tin của các nhóm người dùng tin tại một doanh nghiệp cụ thể	G1.1 G1.2	25%
	A1.2. Bảng kế hoạch xác định các nguồn tin và tạo lập các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp	G1.2 G3.1	25%
A2. Đánh giá cuối kỳ	A2.1. Bảng kế hoạch thiết kế và tổ chức hệ thống thông tin cho một doanh nghiệp cụ thể	G1.1 G2.1 G3.1	50%

Tiêu chí và thang điểm đánh giá cho các bài đánh giá A1 và A2 (Rubric)

Chuẩn đánh giá/thang điểm

- + Mức 1 - Xuất sắc: 9 – 10 điểm
- + Mức 2 - Giỏi: 8 và 8,5 điểm
- + Mức 3 - Khá: 7 và 7,5 điểm
- + Mức 4 - Trung bình: 5 – 6,5 điểm
- + Mức 5 - Không đạt: dưới 5 điểm

A 1.1 Đánh giá giữa kỳ Cấu trúc đề thi: - Học viên làm Bảng phân tích kết quả khảo sát người dùng tin và nhu cầu tin của các nhóm người dùng tin tại một doanh nghiệp cụ thể Chuẩn đầu ra cần đánh giá: G1.1, G1.2 Thời điểm nộp: Theo kế hoạch tại mục 6 Mức đánh giá: 25% điểm môn học					
Tiêu chí đánh giá	Thang điểm đánh giá				
	Mức 1	Mức 2	Mức 3	Mức 4	Mức 5

Mô tả tiêu chí	Trình bày được thông tin về cuộc khảo sát và doanh nghiệp được khảo sát (10%)	Trình bày đúng và đầy đủ thông tin	Trình bày đúng, đầy đủ các thông tin chính yếu.	Trình bày đúng nhưng chưa đầy đủ	Trình bày các thông tin có phần chưa phù hợp	Chưa trình bày được thông tin
	Nêu đặc điểm người dùng tin được khảo sát (30%)	Trình bày đúng và đầy đủ các đặc điểm	Trình bày đúng, đầy đủ các đặc điểm chính yếu.	Trình bày đúng nhưng chưa đầy đủ	Trình bày các đặc điểm có phần chưa phù hợp	Trình bày các đặc điểm chưa đúng
	Trình bày được kết quả nhu cầu tin của nhóm người dùng tin được khảo sát (40%)	Trình bày đúng và đầy đủ thông tin	Trình bày đúng, đầy đủ thông tin chính yếu	Trình bày đúng nhưng chưa đầy đủ	Trình bày các thông tin có phần chưa phù hợp	Trình bày các thông tin chưa đúng
	Đưa ra nhận định	Nhận định đúng và đủ	Đưa ra những nhận định chính yếu	Đưa ra nhận định nhưng chưa đầy đủ	Đưa ra nhận định nhưng có nhận định chưa phù hợp	Nhận định không phù hợp

A1.2 Đánh giá giữa kỳ

Cấu trúc đề thi:

- Học viên làm Bảng kế hoạch xác định các nguồn tin và tạo lập các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp

Chuẩn đầu ra cần đánh giá: G1.2, G3.1

Thời điểm nộp: Theo kế hoạch tại mục 6

Mức đánh giá: 25% điểm môn học

Tiêu chí đánh giá		Thang điểm đánh giá				
		Mức 1	Mức 2	Mức 3	Mức 4	Mức 5
Mô tả tiêu chí	Xác định được các nguồn tin (30%)	Trình bày đúng và đầy đủ các nguồn tin	Trình bày đúng, đầy đủ các nguồn tin chính yếu.	Trình bày đúng nhưng chưa đầy đủ	Trình bày các nguồn tin có phần chưa phù hợp	Trình bày các nguồn tin chưa đúng
	Đề xuất các sản phẩm, dịch vụ (40%)	Trình bày đúng và đầy đủ các sản phẩm, dịch vụ	Trình bày đúng, đầy đủ các sản phẩm, dịch vụ	Trình bày đúng nhưng chưa đầy đủ	Trình bày các sản phẩm, dịch vụ có phần chưa phù hợp	Trình bày các sản phẩm, dịch vụ chưa đúng
	Tính khả thi (30%)	Đảm bảo các yêu cầu: tính cụ thể của nguồn lực, thời lượng,	Không đảm bảo một trong các yêu cầu: tính cụ thể của nguồn lực,	Không đảm bảo hai trong các yêu cầu: tính cụ thể của	Có trình bày nhưng không đảm bảo tất cả các yêu cầu	Không trình bày được các yêu cầu

		quy cách chuẩn cần đạt	thời lượng, quy cách chuẩn cần đạt	nguồn lực, thời lượng, quy cách chuẩn cần đạt		
--	--	---------------------------	--	---	--	--

A 2.1 Đánh giá cuối kỳ

Cấu trúc đề bài:

- Học viên thực hiện Bảng kế hoạch thiết kế và tổ chức hệ thống thông tin cho một doanh nghiệp cụ thể
- Chuẩn đầu ra cần đánh giá: G1.1, G2.1, G3.1

Thời điểm nộp: Theo kế hoạch tại mục 6

Mức đánh giá: 50% điểm môn học

Tiêu chí đánh giá		Thang điểm đánh giá				
		Mức 1	Mức 2	Mức 3	Mức 4	Mức 5
	Nội dung trình bày (70%)	Nội dung chính của phần trình bày đúng chủ đề, chính xác, đầy đủ và chặt chẽ	Nội dung chính của phần trình bày đúng chủ đề, chính xác, đầy đủ	Nội dung chính của phần trình bày đúng chủ đề, chính xác nhưng chưa đầy đủ	Nội dung chính của phần trình bày đúng chủ đề	Nội dung không đúng chủ đề
Mô tả tiêu chí	Tính khả thi (30%)	Đảm bảo các yêu cầu: tính cụ thể của nguồn lực, thời lượng, quy cách chuẩn cần đạt	Không đảm bảo một trong các yêu cầu: tính cụ thể của nguồn lực, thời lượng, quy cách chuẩn cần đạt	Không đảm bảo hai trong các yêu cầu: tính cụ thể của nguồn lực, thời lượng, quy cách chuẩn cần đạt	Có trình bày nhưng không đảm bảo tất cả các yêu cầu	Không trình bày được các yêu cầu

7. Tài liệu học tập (ghi rõ những sách, tạp chí và tư liệu thông tin liên quan đến môn học, chỉ rõ nguồn tiếp cận được tài liệu gồm Thư viện Trung tâm, Thư viện ĐH KHXH&NV, nguồn mở)

- Giáo trình
- Sách tham khảo
 - [1]. Đoàn Phan Tân. Các hệ thống thông tin quản lý.- H.: Trường ĐHVH, 2004.
 - [2]. Trần Mạnh Tuấn. Sản phẩm và dịch vụ thông tin, thư viện.-H., 1998.
 - [3]. Brophy P. The Library in the twenty-first century: new services for Information age.-London, 2001.
- Khác

8. Cơ chế đảm bảo chất lượng

- Hai tuần trước khi chính thức triển khai giảng dạy, giảng viên cung cấp bản Đề cương cập nhật cho Trưởng bộ môn. Các mục có thể cập nhật (nếu cần) gồm nội dung bài giảng, tài liệu học tập, hoạt động dạy và học, hoạt động đánh giá.
- Một tuần trước buổi học đầu tiên của môn học, giáo vụ cung cấp bản Đề cương cho người học và đăng tải trên website.
- Một tuần trước khi thực hiện các bài đánh giá, giảng viên cung cấp Bộ tài liệu đánh giá bao gồm Đề bài, Đáp án và Ma trận phân tích sự tương thích giữa nội dung đánh giá và chuẩn đầu ra môn học. Trưởng bộ môn duyệt Bộ tài liệu đánh giá.
- Trước khi kết thúc môn học, giảng viên thông báo cho người học biết điểm giữa kỳ.
- Sau khi thi hai tuần người học được thông báo điểm thi cuối kỳ và tổng điểm môn học.
- Trong vòng một tuần kể từ khi nhận được kết quả, người học phản hồi (khiếu nại, yêu cầu phúc khảo nếu có) về kết quả kiểm tra của môn học.

TRƯỞNG BỘ MÔN
(ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Hồng Sinh

TP HCM, ngày 27 tháng 7 năm 2022
TRƯỞNG KHOA
(ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Hồng Sinh