

Môn học số 18

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT MÔN HỌC TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ

1. Thông tin tổng quát

- Tên môn học:

+ Tiếng Việt: **Quản lý thông tin thương mại**

+ Tiếng Anh: Business Information Management

- Mã số môn học: 60.32.20.331

- Bộ môn: Thư viện học

- Giảng viên phụ trách môn học: TS. Ninh Thị Kim Thoa

- Thuộc khối kiến thức/kỹ năng:

☐ Kiến thức chung

☒ Kiến thức cơ sở ngành

☐ Kiến thức khác

☐ Luận văn tốt nghiệp

- Số tín chỉ: 3 tín chỉ (45 tiết)

+ Lý thuyết: 1 tín chỉ (15 tiết)

+ Thực hành thực tế: 1 tín chỉ (15 tiết)

+ Thuyết trình và thảo luận: 1 tín chỉ (15 tiết)

4. Mô tả vắn tắt nội dung môn học

Trên cơ sở những kiến thức cơ bản đã được cung cấp cho người học trong chương trình giáo dục đại học về hoạt động và dịch vụ thông tin cũng như công nghệ thông tin ứng dụng trong lĩnh vực thông tin – thư viện, nội dung của môn học tập trung vào cung cấp kiến thức chuyên sâu về thông tin kinh doanh - thương mại. Cụ thể, nội dung môn học giúp người học hiểu sâu những vấn đề về thông tin, nhu cầu tin và hệ thống thông tin, các dịch vụ và điều kiện cung cấp thông tin dành cho các nhóm người sử dụng thông tin kinh tế thương mại trong môi trường thông tin và hoạt động kinh doanh – thương mại có nhiều biến động với sự ứng dụng sâu sắc của công nghệ thông tin và truyền thông.

3. Nội dung môn học

Nội dung	Thời lượng	Tài liệu học tập (Xem mục 8)
Chương 1: Tổng quan về thông tin kinh tế và thương mại 1.1 Khái niệm thông tin kinh tế và thương mại 1.2 Vai trò của thông tin kinh tế - thương mại trong hoạt động sản xuất, kinh doanh và quản lý 1.3 Xu hướng phát triển của hoạt động kinh tế – thương mại 1.4 Môi trường hoạt động kinh doanh – thương mại và các yếu tố ảnh hưởng	Lý thuyết: 5, Bài tập: 5.	[1], [3], [4].
Chương 2: Tổ chức quản lý thông tin kinh tế và thương mại 2.1 Một số loại dữ liệu, thông tin về kinh tế, thương mại 2.2 Giới thiệu về tổ chức quản lý thông tin trong các cơ quan tổ chức kinh tế – thương mại ▪ Hệ thống quản lý thông tin ▪ Phân loại thông tin ▪ An toàn và lưu trữ thông tin 2.3 Tổ chức quản lý thông tin kinh tế và thương mại	Lý thuyết: 5; Thực hiện bài tập theo chuyên đề: 5; Trình bày báo cáo chuyên đề, thảo luận: 5.	[1],[3], [4].

▪ Hệ thống cơ sở dữ liệu: Hệ thống đo lường kinh doanh và hệ thống lập kế hoạch kinh doanh ▪ Hệ thống quản lý văn bản ▪ Hệ thống hỗ trợ quản lý: Hệ thống hỗ trợ ra quyết định, Trung tâm thông tin.		
Chương 3: Tổ chức, quản lý và phổ biến thông tin kinh tế và thương mại trong các cơ quan trung tâm thông tin – thư viện 3.1 Phát triển và quản lý các nguồn tài nguyên thông tin kinh tế và thương mại 3.2 Tìm kiếm và truy cập thông tin kinh tế và thương mại 3.3 Phổ biến thông tin kinh tế và thương mại ▪ Nhu cầu thông tin kinh tế và thương mại ▪ Các mô hình phân phối thông tin ▪ Tổ chức phát triển các sản phẩm dịch vụ thông tin kinh tế và thương mại. 3.4 Vai trò của cơ quan thông tin – thư viện và các chuyên gia thông tin 3.5 Vai trò của công nghệ thông tin và truyền thông trong quản lý thông tin kinh tế và thương mại.	Lý thuyết: 8; Thảo luận và hướng dẫn xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên đề: 2; Thực hiện bài tập theo chuyên đề: 5; Trình bày báo cáo chuyên đề, thảo luận: 5.	[1], [2], [3], [5]

4. Mục tiêu của môn học

Mục tiêu (MTx) (1)	Mô tả mục tiêu (2)	CĐR của CTĐT (X.x.x) (3)	TĐNL (4)
MT1	Cung cấp kiến thức cập nhật và chuyên sâu về thông tin thương mại	KT2 (PLO2)	Cấp độ 6
	Cung cấp kiến thức lý thuyết và thực tiễn về quản lý hệ thống thông tin trong các cơ quan tổ chức kinh tế – thương mại		
MT2	Trang bị kỹ năng chuyên sâu về xây dựng nguồn tài nguyên thông tin thương mại trong các cơ quan tổ chức	KN1 (PLO4)	Cấp độ 7
	Trang bị kỹ năng về tổ chức quản lý các dịch vụ thông tin thương mại trong các cơ quan tổ chức		
MT3	Nâng cao ý thức không ngừng cải tiến và áp dụng các phương thức và công nghệ thông tin mới trong việc tổ chức, quản lý, phổ biến thông tin thương mại	TĐ3 (PLO13)	Cấp độ 5

(1): Ký hiệu mục tiêu của môn học

(2): Mô tả các mục tiêu

(3), (4): Ký hiệu CĐR của CTĐT và trình độ năng lực tương ứng

5. Chuẩn đầu ra môn học

CĐR (CĐR.x.x) (1)	Mô tả CĐR (X.x.x.x) (2)	Mức độ giảng dạy (I,T,U) (3)
CĐR1.1	Hiểu và phân tích được khái niệm, vai trò của thông tin thương mại giúp cho việc ra quyết định trong bối cảnh phát triển của môi trường kinh doanh hiện nay	I, T
CĐR2.1	Tổng hợp được các kiến thức chuyên sâu và cập nhật về thông tin và các hệ thống quản lý thông tin thương mại để áp dụng vào việc xây dựng và cung cấp dịch vụ trong các cơ quan tổ chức	I, T, U
CĐR3.1	Thực hiện được việc tìm kiếm, thu thập, phát triển và quản lý các nguồn tài nguyên thông tin kinh tế, thương mại	I, T, U
CĐR 3.2	Hiểu và phân tích được các dịch vụ và mô hình phân phối thông tin thương mại trong các cơ quan tổ chức	I, T, U
CĐR 3.3	Nhận thức được vai trò của công nghệ thông tin, các cơ quan thông tin và các chuyên viên thông tin trong việc xây dựng, tổ chức và quản lý các hoạt động thông tin thương mại.	I, T, U

(1): Ký hiệu CĐR của môn học

(2): Mô tả CĐR, các chủ đề CĐR

(3): I (Introduce): giới thiệu; T (Teach): dạy; U (Utilize): sử dụng

6. Kế hoạch giảng dạy chi tiết

Buổi học	Nội dung	Cách thức thực hiện
1. Bài giảng 1	Chương 1: Tổng quan về thông tin kinh tế và thương mại	- Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống - Học viên đọc tài liệu tham khảo - Dự lớp và tham gia trao đổi bài
2. Bài tập 1	Học viên phân tích vai trò của thông tin trong môi trường kinh doanh thương mại hiện nay với sự tác động của trí tuệ nhân tạo, dữ liệu lớn, truyền thông xã hội và quản lý tri thức.	- Học viên thực hiện bài tập và chia sẻ, thảo luận các nội dung của bài tập tại lớp.
3. Bài giảng 2	Chương 2: Tổ chức quản lý thông tin kinh tế và thương mại	- Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống - Học viên đọc tài liệu tham khảo - Dự lớp và tham gia trao đổi bài
4. Bài tập 2	Học viên thực hiện việc nghiên cứu về hệ thống quản lý thông tin trong các cơ quan tổ chức kinh doanh thương mại tự chọn	- Hướng dẫn học viên chọn đề tài, - Hướng dẫn xây dựng kế hoạch thực hiện bài tập - Theo dõi và tư vấn học viên trong quá trình thực hiện bài tập qua các kênh tương tác trực tiếp và trực tuyến - Học viên thực hiện bài tập và tương tác với giảng viên khi cần hỗ trợ.

5. Bài thuyết trình và thảo luận 2	Học viên trình bày thuyết trình. Nêu và thảo luận các vấn đề liên quan đến nội dung Chương 2	- Học viên trình bày nội dung bài tập như một báo cáo chuyên đề - Thảo luận, phản biện nội dung trình bày - Nêu các vấn đề liên quan phát hiện trong thực tiễn cần được tiếp tục tìm hiểu
6 và 7. Bài giảng 3	Chương 3: Tổ chức, quản lý và phổ biến thông tin kinh tế và thương mại trong các cơ quan trung tâm thông tin – thư viện	- Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống - Học viên đọc tài liệu tham khảo - Dự lớp và tham gia trao đổi bài
8. Bài tập 3	Học viên chọn một trong số các vấn đề của chương 3, trình bày một bài phân tích vấn đề đó bối cảnh thực tiễn hoặc tham khảo, và đề xuất các giải pháp.	- Hướng dẫn học viên chọn đề tài, - Hướng dẫn xây dựng kế hoạch thực hiện bài tập - Theo dõi và tư vấn học viên trong quá trình thực hiện bài tập qua các kênh tương tác trực tiếp và trực tuyến - Học viên thực hiện bài tập và tương tác với giảng viên khi cần hỗ trợ.
9. Bài thuyết trình và thảo luận 3	Học viên trình bày thuyết trình theo nội dung đăng ký Nêu và thảo luận các vấn đề liên quan đến nội dung Chương 3	- Học viên trình bày nội dung bài tập như một báo cáo chuyên đề - Thảo luận, phản biện nội dung trình bày - Nêu các vấn đề liên quan phát hiện

		trong thực tiễn cần được tiếp tục tìm hiểu
--	--	--

7. Phương pháp đánh giá môn học

- Tham dự đầy đủ các buổi học lý thuyết, và thực hiện đầy đủ các bài tập là điều kiện để được công nhận kết quả kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ.
- Kiểm tra giữa kỳ: Kết quả của bài tập 2, trọng số 30%
- Kiểm tra cuối kỳ: Kết quả của bài tập 3, trọng số 70%

8. Tài liệu học tập

- [1]. Bài giảng do giảng viên cung cấp
- [2]. Bùi, Loan Thùy (2016). Thông tin phục vụ lãnh đạo, quản lý. Tp. Hồ Chí Minh : Đại học Quốc gia Tp. Hồ Chí Minh.
- [3]. Moss, R. W.; & Ernsthausen, D.G. (2012). Strauss's Handbook of Business Information. 3rd edition. Santa Barbara, CA: Libraries Unlimited.
- [4]. Nguyễn, Thanh Hùng (2015). Hệ thống thông tin quản lý. Tp. Hồ Chí Minh : Đại học Quốc gia Tp. Hồ Chí Minh.
- [5]. Ross, C. (2013). Making Sense of Business Reference. Chicago, IL: ALA, 2013.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 5 tháng 7 năm 2017

TRƯỞNG BỘ MÔN

(ký, ghi rõ họ tên)



PGS. TS. Nguyễn Hồng Sinh

TRƯỞNG KHOA

(ký, ghi rõ họ tên)



PGS. TS. Nguyễn Hồng Sinh