

Môn học số 14

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT MÔN HỌC TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ

1. Thông tin tổng quát

-Tên môn học:

+ Tiếng Việt: Thông tin phục vụ doanh nghiệp

- Mã số môn học: TV6021

- Bộ môn, giảng viên phụ trách giảng dạy: TS. Ngô Thanh Thảo

- Thuộc khối kiến thức/kỹ năng:

☐ Kiến thức chung

☒ Kiến thức cơ sở ngành

☐ Kiến thức khác

☐ Luận văn tốt nghiệp

-Số tín chỉ: 2 tín chỉ (30 tiết)

+ Lý thuyết: 20 tiết

+Thí nghiệm hoặc thảo luận: 10 tiết

2. Mô tả vắn tắt nội dung môn học

- Nhu cầu tin và người dùng tin trong doanh nghiệp
- Các nguồn tin và các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ DN
- Tổ chức hệ thống thông tin trong doanh nghiệp

3. Nội dung môn học

Chương 1. Khái quát về người dùng tin và nhu cầu tin của doanh nghiệp

- 1.1. Khái quát về doanh nghiệp và hoạt động của doanh nghiệp
- 1.2. Người dùng tin trong doanh nghiệp
- 1.3. Nhu cầu tin của các nhóm người dùng tin trong doanh nghiệp

Thời lượng (đơn vị tính: tiết): Lý thuyết: 10; Thảo luận và trình bày báo cáo chuyên đề: 5.

Chương 2. Các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp

- 2.1. Các nguồn tin phục vụ doanh nghiệp

2.2. Các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp

Thời lượng (đơn vị tính: tiết): Lý thuyết: 5; Thực hiện bài tập theo chuyên đề: 5.

Chương 3. Tổ chức hệ thống thông tin trong doanh nghiệp

3.1. Cơ cấu tổ chức, chức năng của HTTT trong doanh nghiệp

3.2. Thiết kế HTTT trong doanh nghiệp

Thời lượng (đơn vị tính: tiết): Lý thuyết: 5; Thực hiện bài tập theo chuyên đề: 5; Thảo luận và trình bày báo cáo chuyên đề: 5.

4. Mục tiêu của môn học

Mục tiêu (MTx) (1)	Mô tả mục tiêu (2)	CDR của CTĐT (X.x.x) (3)	TĐNL(BLOOM) (4)
MT1	Cung cấp cho học viên các kiến thức cơ bản về: - Nhu cầu thông tin của doanh nghiệp, các phương thức phục vụ thông tin cho doanh nghiệp.	KT1 (PLO1)	Cấp độ 6
	- Tổ chức hệ thống thông tin trong doanh nghiệp.		
MT2	Giúp học viên: - Có kỹ năng xác định các nhu cầu thông tin của doanh nghiệp và phương thức phục vụ thông tin cho doanh nghiệp	KN1 (PLO4)	Cấp độ 7
	- Thực hiện việc tổ chức tốt hệ thống thông tin tại một doanh nghiệp cụ thể.		
MT3	Tạo điều kiện cho học viên: - Tìm hiểu và nâng cao chất lượng phục vụ thông tin doanh nghiệp	TĐ1 (PLO9)	Cấp độ 5
	- Có ý thức trách nhiệm trong việc lựa chọn và cung cấp thông tin cho doanh nghiệp		

(1): Ký hiệu mục tiêu của môn học

(2): Mô tả các mục tiêu

(3), (4): Ký hiệu CDR của CTĐT và trình độ năng lực tương ứng

5. Chuẩn đầu ra môn học

CDR (CDR.x.x) (1)	Mô tả CDR (X.x.x.x) (2)	Mức độ giảng dạy (I,T,U) (3)
CDR1.1	Phân tích được các nội dung: - Người dùng tin trong doanh nghiệp - Nhu cầu tin của các nhóm người dùng tin trong doanh nghiệp	I, T
CDR1.2	- Các nguồn tin phục vụ doanh nghiệp - Các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp	T, U
CDR 2.1 CDR2.2	Xác định được Cơ cấu tổ chức, chức năng của HTTT trong doanh nghiệp	T, U
CDR3.1	Xây dựng kế hoạch thiết kế và cung cấp thông tin cho doanh nghiệp một cách hiệu quả	I, T, U
CDR3.2	Có ý thức trong việc tìm kiếm và nâng cao chất lượng của các sản phẩm thông tin phục vụ doanh nghiệp trong thực tiễn	I, T, U

(1): Ký hiệu CDR của môn học

(2): Mô tả CDR, các chủ đề CDR ở cấp độ 4

(3): I (Introduce): giới thiệu; T (Teach): dạy; U (Utilize): sử dụng

6. Kế hoạch giảng dạy chi tiết

Buổi học	Nội dung	Cách thức thực hiện
Bài giảng 1	<i>Chương 1. Khái quát về người dùng tin và nhu cầu tin của doanh nghiệp</i> 1.1 Khái quát về doanh nghiệp và hoạt động của doanh nghiệp	- Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống - Học viên đọc tài liệu tham khảo - Dự lớp và tham gia trao đổi bài

	1.2 Người dùng tin trong doanh nghiệp 1.3 Nhu cầu tin của các nhóm người dùng tin trong doanh nghiệp	
Bài tập 1	Học viên chuẩn bị bài tập thuyết trình sau: Khảo sát người dùng tin và nhu cầu tin của các nhóm người dùng tin tại một doanh nghiệp cụ thể	- Hướng dẫn học viên chọn đề tài, - Hướng dẫn xây dựng kế hoạch thực hiện bài tập - Theo dõi và tư vấn học viên trong quá trình thực hiện bài tập qua các kênh tương tác trực tiếp và trực tuyến - Học viên thực hiện bài tập và tương tác với giảng viên khi cần hỗ trợ.
Bài thuyết trình và thảo luận 1	Trình bày thuyết trình theo nội dung đã chọn Nêu và thảo luận các vấn đề liên quan đến nội dung Chương 1	- Học viên trình bày nội dung bài tập như một báo cáo chuyên đề - Thảo luận, phản biện nội dung trình bày - Nêu các vấn đề liên quan phát hiện trong thực tiễn cần được tiếp tục tìm hiểu
Bài giảng 2	<i>Chương 2. Các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp</i> 2.1. Các nguồn tin phục vụ doanh nghiệp 2.2. Các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp	- Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống - Học viên đọc tài liệu tham khảo - Dự lớp và tham gia trao đổi bài
Bài tập 2	Xây dựng kế hoạch xác định các nguồn tin và tạo lập các sản phẩm, dịch vụ thông tin phục vụ doanh nghiệp	- Hướng dẫn học viên chọn đề tài, - Hướng dẫn xây dựng kế hoạch thực hiện bài tập - Theo dõi và tư vấn học viên trong quá trình thực hiện bài tập qua các kênh tương tác trực tiếp và trực

		tuyển - Học viên thực hiện bài tập và tương tác với giảng viên khi cần hỗ trợ.
Bài thuyết trình và thảo luận 3	Trình bày thuyết trình theo nội dung đã chọn Nêu và thảo luận các vấn đề liên quan đến nội dung Chương 2	- Học viên trình bày nội dung bài tập như một báo cáo chuyên đề - Thảo luận, phản biện nội dung trình bày - Nêu các vấn đề liên quan phát hiện trong thực tiễn cần được tiếp tục tìm hiểu
Bài giảng 3	Chương 3. Tổ chức hệ thống thông tin trong doanh nghiệp 3.1. Cơ cấu tổ chức, chức năng của HTTT trong doanh nghiệp 3.2. Thiết kế HTTT trong doanh nghiệp	- Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống - Học viên đọc tài liệu tham khảo - Dự lớp và tham gia trao đổi bài
Bài tập 3	Lập kế hoạch thiết kế và tổ chức hệ thống thông tin cho một doanh nghiệp cụ thể	- Hướng dẫn học viên chọn đề tài, - Hướng dẫn xây dựng kế hoạch thực hiện bài tập - Theo dõi và tư vấn học viên trong quá trình thực hiện bài tập qua các kênh tương tác trực tiếp và trực tuyến - Học viên thực hiện bài tập và tương tác với giảng viên khi cần hỗ trợ.
Bài thuyết trình và thảo luận 3	Trình bày thuyết trình theo nội dung đã chọn Nêu và thảo luận các vấn đề liên quan đến nội dung Chương 3	- Học viên trình bày nội dung bài tập như một báo cáo chuyên đề - Thảo luận, phản biện nội dung trình bày - Nêu các vấn đề liên quan phát hiện trong thực tiễn cần được tiếp tục tìm hiểu

7. Phương pháp đánh giá môn học

- Tham dự giờ giảng trên lớp: không được vắng quá 20% giờ lên lớp
- Bài tập cá nhân và nhóm: 40%
- Tiểu luận cuối kỳ: 60%

8. Tài liệu học tập

Các sách tham khảo chính:

- [1]. Đoàn Phan Tân. Các hệ thống thông tin quản lý.- H.: Trường ĐHVH, 2004.
- [2]. Trần Mạnh Tuấn. Sản phẩm và dịch vụ thông tin, thư viện.-H., 1998.
- [3]. Brophy P. The Library in the twenty-first century: new services for Information age.-London, 2001.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 6 tháng 3 năm 2019

TRƯỞNG BỘ MÔN

(ký, ghi rõ họ tên)



TS. Ngô Thị Huyền

TRƯỞNG KHOA

(ký, ghi rõ họ tên)



PGS. TS. Nguyễn Hồng Sinh