

Môn học số 20

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT MÔN HỌC TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ

1. Thông tin tổng quát

- Tên môn học:
 - + Tiếng Việt: **Đào tạo nhân lực hoạt động thông tin – thư viện**
 - + Tiếng Anh: Education and professional development in library and information field
- Mã số môn học: TV6038
- Giảng viên phụ trách môn học: PGS.TS. Nguyễn Hồng Sinh
- Thuộc khối kiến thức/kỹ năng:
 - ☐ Kiến thức chung
 - ☒ Kiến thức cơ sở ngành
 - ☐ Kiến thức khác
 - ☐ Luận văn tốt nghiệp
- Số tín chỉ: 2 tín chỉ (30 tiết)
 - + Lý thuyết: 1 tín chỉ (15 tiết)
 - + Thuyết trình và thảo luận: 1 tín chỉ (15 tiết)

2. Mô tả vắn tắt nội dung môn học

(trình bày ngắn gọn vai trò, vị trí môn học (đã học ở đại học chưa, đã học gì, ở trình độ thạc sĩ sẽ học gì, vị trí của môn học này trong CTĐT), kiến thức sẽ trang bị cho học viên, quan hệ với các môn học khác trong CTĐT).

Nội dung môn học trình bày một cách hệ thống các vấn đề về hoạt động đào tạo, bao gồm giáo dục chuyên nghiệp và đào tạo tiếp tục, nguồn nhân lực cho hoạt động thông tin – thư viện.

3. Nội dung môn học:

Nội dung	Thời lượng (tiết)	Tài liệu học tập (Xem mục 8)
Chương 1: Tổng quan về giáo dục chuyên ngành thông tin – thư viện 1.1 Các khái niệm liên quan	Lý thuyết và thảo luận 5	[1], [2]

1.2 Mục tiêu và môi trường giáo dục chuyên ngành tại Việt Nam và thế giới 1.3 Đặc điểm người học chuyên ngành tại Việt Nam		
Chương 2: Tổng quan về đào tạo tiếp tục cho nguồn nhân lực cho hoạt động thông tin – thư viện 2.1 Các vấn đề căn bản về đào tạo tiếp tục 2.2 Yêu cầu và điều kiện đối với hoạt động đào tạo tiếp tục ở Việt Nam và thế giới 2.3 Các yếu tố tác động đến việc học tập tiếp tục của nhân sự làm công tác thông tin – thư viện	Lý thuyết và thảo luận: 5	[1], [2]
Chương 3: Tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục và đào tạo nguồn nhân lực cho hoạt động thông tin – thư viện 3.1 Tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục chuyên ngành 3.2 Tổ chức thực hiện hoạt động đào tạo tiếp tục	Lý thuyết và thảo luận: 10	[1], [2]
Hoạt động thực tế Học viên xây dựng một dự án thực hiện một chương trình nâng cao năng lực cho đội ngũ chuyên viên tại đơn vị đang công tác	Xây dựng và thực hiện thuyết trình dự án: 10	

4. Mục tiêu của môn học

Mục tiêu (MTx) (1)	Mô tả mục tiêu (2)	CĐR của CTĐT (X.x.x) (3)	TĐNL(BLOOM) (4)
--------------------	--------------------	--------------------------	-----------------

MT1	Cung cấp cho học viên kiến thức về các vấn đề cơ bản trong giáo dục chuyên ngành và đào tạo tiếp tục đội ngũ chuyên viên	KT1 (PLO1) KT2 (PLO2)	Cấp độ 6
	- Các đặc điểm của hoạt động giáo dục và đào tạo tiếp tục trong lĩnh vực thông tin – thư viện	KT1 (PLO1) KT2 (PLO2)	Cấp độ 6
MT2	Hướng dẫn cho học viên - Thực hiện các phân tích, tổng hợp, đánh giá xác định yêu cầu đặt ra đối với giáo dục chuyên ngành và đào tạo tiếp tục	KN1 (PLO4)	Cấp độ 7
	- Thực hiện các yêu cầu trong trình bày dự án triển khai	KN3 (PLO6)	Cấp độ 5
MT3	Tạo điều kiện cho học viên - Tăng cường năng lực quản lý nhân sự, sự hiểu biết về giáo dục và đào tạo chuyên ngành	TĐ2 (PLO10)	Cấp độ 5
	- Nâng cao ý thức và trách nhiệm trong việc phát triển đội ngũ cho hoạt động thông tin – thư viện.		

(1): Ký hiệu mục tiêu của môn học

(2): Mô tả các mục tiêu

(3), (4): Ký hiệu CDR của CTĐT và trình độ năng lực tương ứng

5. Chuẩn đầu ra môn học

(các mục cụ thể hay CĐR của môn học và mức độ giảng dạy)

CĐR (CĐR.x.x) (1)	Mô tả CĐR (X.x.x.x) (2)	Mức độ giảng dạy (I,T,U) (3)
CĐR1.1	Phân tích và tổng hợp được nội dung và yêu cầu của các vấn đề liên quan đến giáo dục chuyên ngành và đào tạo tiếp tục	I, T
CĐR1.2	Tổng hợp và đánh giá được đặc điểm của hoạt động giáo dục và đào tạo tiếp tục trong lĩnh vực thông tin – thư viện	I, T, U
CĐR 2.1	Xây dựng được đề cương chi tiết cho một dự án về đào tạo tiếp tục cho nhân sự của một đơn vị	U
CĐR2.2	Thành thạo các kỹ năng cốt lõi trong việc xây dựng và trình bày một dự án phát triển	U
CĐR3.1	Có ước muốn và trách nhiệm trong việc tự đào tạo và đào tạo đội ngũ cho đơn vị công tác	I, T, U
CĐR3.2	Tận dụng được các cơ hội tự đào tạo và đào tạo đội ngũ cho đơn vị công tác	I, T, U

(1): Ký hiệu CĐR của môn học

(2): Mô tả CĐR, các chủ đề CĐR

(3): I (Introduce): giới thiệu; T (Teach): dạy; U (Utilize): sử dụng

6. Kế hoạch giảng dạy chi tiết

Buổi học	Nội dung	Cách thức thực hiện
1. Bài giảng 1	Chương 1: Tổng quan về giáo dục chuyên ngành thông tin – thư viện 1.1 Các khái niệm liên quan	- Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống - Học viên đọc tài liệu học tập - Dự lớp và tham gia trao đổi bài

	1.2 Mục tiêu và môi trường giáo dục chuyên ngành tại Việt Nam và thế giới 1.3 Đặc điểm người học chuyên ngành tại Việt Nam 1.5	
2. Bài giảng 2	Chương 2: Tổng quan về đào tạo tiếp tục cho nguồn nhân lực cho hoạt động thông tin – thư viện 2.1 Các vấn đề căn bản về đào tạo tiếp tục 2.2 Yêu cầu và điều kiện đối với hoạt động đào tạo tiếp tục ở Việt Nam và thế giới 2.3 Các yếu tố tác động đến việc học tập tiếp tục của nhân sự làm công tác thông tin – thư viện	- Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống - Học viên đọc tài liệu học tập - Dự lớp và tham gia trao đổi bài
3+4. Bài giảng 3	Chương 3: Tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục và đào tạo nguồn nhân lực cho hoạt động thông tin – thư viện 3.1 Tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục chuyên ngành 3.2 Tổ chức thực hiện hoạt động đào tạo tiếp tục	- Thuyết giảng - Trao đổi, đặt tình huống - Học viên đọc tài liệu học tập - Dự lớp và tham gia trao đổi bài
5. Bài tập 1	Thực hiện bài tập với các yêu cầu: - Chọn một đề tài cho dự án - Thực hiện sườn bài cho dự án - Xây dựng đề án	- Hướng dẫn học viên chọn đề tài, - Hướng dẫn xây dựng kế hoạch thực hiện bài tập - Theo dõi và tư vấn học viên trong quá trình thực hiện bài tập

		qua các kênh tương tác trực tiếp và trực tuyến - Học viên thực hiện bài tập và tương tác với giảng viên khi cần hỗ trợ.
6. Bài tập 2	Trình bày thuyết trình theo nội dung đã chọn Nêu và thảo luận các vấn đề liên quan đến nội dung của lý thuyết và thực tế	- Học viên trình bày nội dung bài tập như một báo cáo chuyên đề - Thảo luận, phản biện nội dung trình bày - Nêu các vấn đề liên quan phát hiện trong thực tiễn cần được tiếp tục tìm hiểu

7. Phương pháp đánh giá môn học: trong đó quy định số lần kiểm tra, bài tập hoặc tiểu luận, thi, số bài thực hành, trọng số của mỗi lần đánh giá.

- Kiểm tra giữa kỳ: Kết quả của bài tập 1– Trọng số: 50%
- Kiểm tra cuối kỳ: Kết quả của bài tập 2 – Trọng số: 50%

8. Tài liệu học tập (*ghi rõ những sách, tạp chí và tư liệu thông tin liên quan đến học*):

[1] Tài liệu học tập chính

1. Đề cương/Bài giảng do giảng viên cung cấp

[2] Tài liệu tham khảo

1. Dall’Alba, G. (2004). Understanding professional practice: Investigations before and after an educational programme. *Studies in Higher Education*, 29(6), pp.679-692
2. Guy, S.C. (2002). *Beyond degrees: Professional learning for knowledge services*. Munchen: K.G. Saur.
3. Song, Y. (2005). Continuing education in Chinese University Libraries: Issue and approaches. *Libri*, 55(1), pp.21-31
4. Wood A. (2005). *A comprehensive library staff training programme in the information age*. Oxford: Chandos.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 7 tháng 3 năm 2019

TRƯỞNG BỘ MÔN

(ký, ghi rõ họ tên)



PGS. TS. Nguyễn Hồng Sinh

TRƯỞNG KHOA

(ký, ghi rõ họ tên)



PGS. TS. Nguyễn Hồng Sinh