

Số: 03 /GDQP-ĐT
V/v học môn GDQPAN của sinh viên

TP. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 01 năm 2025

Kính gửi: Phòng Quản lý đào tạo, Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn, Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh

Để chuẩn bị tốt cho sinh viên học môn Giáo dục quốc phòng và an ninh (GDQPAN), Phòng Đào tạo, Quản lý sinh viên (ĐT, QLSV) Trung tâm GDQPAN, Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM) thông báo thời gian, địa điểm và những nội dung sinh viên cần chuẩn bị khi đến học như sau:

- 1. Thời gian học:** từ ngày 05/02/2025 (thứ Tư) đến 28/02/2025 (thứ Sáu)
- 2. Hình thức học:** sinh viên ăn ở tập trung theo nền nếp quân đội
- 3. Địa điểm học**

Trung tâm GDQPAN, ĐHQG-HCM, Khu đô thị ĐHQG-HCM, số 1, đường Lê Quý Đôn, phường Đông Hòa, thành phố Dĩ An, tỉnh Bình Dương.

4. Khi đi học, sinh viên cần chuẩn bị

- Sinh viên phải chuẩn bị giày bata để học GDQPAN (Khuyến khích mang giày vải, bata màu trắng); mang theo đồng phục thể dục của Trường để tham gia các hoạt động ngoại khóa của Trung tâm.

- Đồ dùng sinh hoạt cá nhân của sinh viên mang theo gọn nhẹ, đồ đạc dùng đủ trong thời gian tham gia khóa học, mang balo, vali có kích thước vừa phải (vali chứa 07-10kg size 32cm x 22cm x 54cm). Không mang vali có kích thước lớn hơn ảnh hưởng đến việc xếp đặt nội vụ phòng ở và bị trừ điểm rèn luyện cá nhân, trừ điểm thi đua của đại đội.

- Căn cước công dân và thẻ sinh viên.

- Tóc phải cắt ngắn gọn (đối với nam sinh viên) trước khi đến Trung tâm.

- Nếu cần làm thủ tục miễn giảm môn học thì mang theo hồ sơ bệnh án, giấy xác nhận khuyết tật, giấy xuất ngũ hoặc các giấy tờ có liên quan và phải nộp về Phòng Đào tạo, Quản lý sinh viên (Phòng A1.104) của Trung tâm trong tuần đầu nhập học để được hướng dẫn, xem xét và giải quyết.

- Tiền ăn trong thời gian tham gia khóa học tại Trung tâm. Thực hiện ăn tập trung theo chế độ bộ binh của Quân đội, 01 ngày = 70.000đ (sáng: 20.000đ, trưa: 25.000đ, tối: 25.000đ); Nhân với số ngày ăn trong khóa học sinh viên đóng 01 lần cho Đại đội phó hậu cần nộp về Phòng Hậu cần – Tài chính – Kỹ thuật (Phòng A1.108) của Trung tâm.

- Tiền điện: 2.294 đồng/kw, tiền nước sinh hoạt: 12.075 đồng/m³ thu theo sử dụng thực tế từng phòng ở sinh viên.

5. Vật chất Trung tâm cấp khi học

- Trung tâm cho mỗi sinh viên mượn 02 bộ quân phục, 01 nón tai bèo, 1 bộ nội vụ (1 cái chăn và 1 cái màn) và giáo trình học tập môn học GDQPAN.

- Để đảm bảo thống nhất xếp đặt trật tự nội vụ phòng ở Trung tâm có trang bị chiếu cho tất cả sinh viên đúng kích cỡ giường nằm nội trú do vậy sinh viên không phải mang theo chiếu

- Về phòng ở: có 02 loại phòng (phòng nhỏ 12 người/phòng, phòng lớn 60 người/phòng):

+ Phòng ở lớn 60 người/phòng (sắp xếp 05 đại đội sinh viên nam), trong phòng ở được trang bị cơ sở vật chất đầy đủ đảm bảo cho ăn ở, sinh hoạt tập trung. Trung tâm miễn phí các khoản tiền: điện, nước uống, nước sinh hoạt, wifi.

+ Sinh viên còn lại bố trí ở phòng 12 người/phòng, trong phòng ở có trang bị:

STT	Tên vật dụng	Số lượng
1	Chậu nhựa 50 cm	02 cái
2	Thùng đựng nước 45 lít	01 cái
3	Thùng đựng nước 60 lít	01 cái
4	Gáo múc nước	01 cái
5	Cây lau nhà	01 cái
6	Chổi quét nhà	01 cái
7	Giỏ rác lớn	01 cái
8	Giỏ rác nhỏ	01 cái
9	Cọ chà bồn cầu	01 cái
10	Ổ khóa + chìa Việt Tiệp	01 cái (Tuyệt đối không thay khóa)
11	Hốt rác	01 cái
12	Ghế nhựa phơi đồ	01 cái
13	Ghế nhựa cá nhân	01 cái

6. Một số nội dung sinh viên cần lưu ý

- Trong suốt thời gian học tập tại Trung tâm sinh viên phải tự bảo quản quân tư trang, tiền bạc và các vật chất khác của mình, tránh bỏ quên hoặc làm mất. Quân trang và một số vật chất trung tâm cấp nếu làm mất, hư hỏng sinh viên phải đền bù.

- Sinh viên có tiền sử bị bệnh mãn tính, sức khỏe yếu có thuốc điều trị riêng nên mang theo.

- Trung tâm sẽ gửi kế hoạch tiếp nhận, đường links đăng ký size số quân trang và danh sách đường links tham gia nhóm zalo của từng đại đội cho sinh viên và Trường ĐH Khoa học Xã hội và Nhân văn, ĐHQG-HCM để nhà trường thông báo đến sinh viên.

- Đại đội trưởng gửi định vị các vị trí giảng đường, bãi tập tổ chức biên chế từng đại đội qua nhóm zalo trước 01 ngày để hỗ trợ sinh viên đến đúng địa điểm tập trung của đại đội.

- Yêu cầu sinh viên chủ động nghiên cứu các thông tin sau:

+ Danh sách biên chế lớp học GDQPAN (thuộc tiểu đội? đại đội nào?);

+ Họ tên và số điện thoại của Đại đội trưởng;

+ Vị trí tập trung biên chế đầu khóa;

+ Các nội quy, quy định Đại đội trưởng triển khai trên nhóm zalo đại đội trước khi sinh viên nhập học;

+ Ngày đầu biên chế sinh viên có mặt tại vị trí tập trung của đại đội mình trước 30 phút.

+ Những thắc mắc liên quan đến khóa học (nếu có) sinh viên vui lòng hỏi trực tiếp Đại đội trưởng qua nhóm zalo của đại đội.

- Trong suốt thời gian học tập tại Trung tâm, sinh viên không được giải quyết ra ngoài và không giải quyết cho gia đình, thân nhân, bạn bè vào thăm. (Lý do: Với số lượng sinh viên học rất đông hơn 4000 sinh viên/khóa học, nếu giải quyết cho gia đình, thân nhân, bạn bè vào thăm số lượng quá đông sẽ gây ảnh hưởng đến các hoạt động của sinh viên và Trung tâm).

- Vào cuối tuần 2, Trung tâm sẽ giải quyết cho sinh viên được nghỉ tranh thủ:

+ Thời gian đi: 16g30 ngày 15/02/2025 (thứ Bảy).

+ Thời gian có mặt tại Trung tâm: 17g00 ngày 16/02/2025 (Chủ nhật).

- Những sinh viên không về tranh thủ thì nghỉ tại Trung tâm.

- Ngày đầu tiên nhập học, sinh viên đi qua Cổng 2 (Số 1 Nguyễn Du, Đông Hòa, Dĩ An, Bình Dương), Trung tâm có nhận giữ xe qua đêm. Sinh viên đi xe buýt có thể đi bộ vào Cổng 1 (Số 1 Lê Quý Đôn, Đông Hòa, Dĩ An, Bình Dương). Sinh viên đi bằng ô tô gia đình không được đậu xe trước Cổng 1 và Cổng 2 của Trung tâm, tuân thủ hướng dẫn của cán bộ và bảo vệ Trung tâm.

- Sau khi tổ chức biên chế nhận quân trang, tài liệu, phòng ở, quán triệt nội quy, quy chế, nội dung học tập tại Trung tâm, sinh viên tiến hành sinh hoạt, học tập theo nền nếp quy định.

- Sinh viên phải cài app quản lý sinh viên, quét mượn và trả quân trang theo đúng thời gian quy định; sinh viên không thực hiện sẽ không nhận được mật khẩu đăng nhập vào thi lý thuyết ở các học phần và bị trừ điểm rèn luyện theo quy định (liên hệ Đại đội trưởng để được hướng dẫn).

- Các tổ chức đoàn, hội của Trường tổ chức các hoạt động cho sinh viên trong khóa học phải xây dựng kế hoạch, kèm danh sách đoàn có xác nhận gửi cho phòng

ĐT, QLSV viên Trung tâm duyệt trước khi vào Trung tâm trước 01 tuần (liên hệ đồng chí Nguyễn Hoàng Quan, Phó Trưởng phòng Đào tạo, Quản lý sinh viên, số điện thoại 0938.218.274).

- Trung tâm có bố trí các sân chơi thể thao cho sinh viên như: bóng chuyền, bóng rổ, bóng bàn, cầu lông, xà đơn, pickle ball... ngoài vật chất Trung tâm cấp sinh viên tự mang theo dụng cụ thể thao để phục vụ vui chơi thể thao ngoài giờ (nếu có).

- Trung tâm đang xây dựng môi trường xanh – sạch – đẹp và phân loại rác thải nhựa nên khuyến khích sinh viên tự mang theo bình nước cá nhân hạn chế sử dụng bình ni lông, ly nhựa, chai nhựa xây dựng ý thức bảo vệ môi trường sống, bảo vệ cộng đồng.

Trên đây là một số thông tin liên quan đến sinh viên khi nhập học tại Trung tâm GDQPAN, ĐHQG-HCM. Trung tâm rất mong nhận được sự quan tâm, phối hợp, giúp đỡ của Phòng Quản lý đào tạo Trường ĐH Khoa học Xã hội và Nhân văn, ĐHQG-HCM và thông tin đến sinh viên biết và thực hiện.

Mọi vấn đề vướng mắc, xin vui lòng liên hệ qua số điện thoại của Phòng ĐT, QLSV 028 6272 8217 hoặc email: phongdaotao@ttgdqp.edu.vn

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ĐT, QLSV.

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG ĐT, QLSV



Đại tá Lưu Văn Điện